**РАЗДЕЛ № 3**

1. Наименование муниципальной услуги

**Содержание зеленого хозяйства**

2. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории потребителей | Основа предоставления услуги  (безвозмездная, частично платная, платная) | Количество потребителей  Муниципальной услуги, чел. | | |
| Отчетный  финансовый  год  2012 | Текущий  финансовый  год  2013 | Планируемый финансовый  Год  2014 |
| 1. Население г. Гатчины | безвозмездная |  |  | 95384 |

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Единица  измерения | Формула  расчета | Значения показателей качества  муниципальной услуги | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| отчетный финансовый  2012 год | текущий финансовый  2013 год | планируемый финансовый  2014 год |
| 1. Результат выполнения работ в соответствии с действующими правилами и нормами исходя из качества выполнения работ | Количество замечаний отсутствуют (ед) | Количество замечаний отсутствуют |  |  | 0 | Журнал учета |
| 1.1. Результат выполнения работ в соответствии с действующими правилами и нормами исходя из качества выполнения работ | -//-//-//-// | К= 1 (отлично |  |  | 0 | Журнал учета |
| 1.2. Результат выполнения работ в соответствии с действующими правилами и нормами исходя из качества выполнения работ | -//-//-//-// | К=0,9 (хорошо) |  |  | 1 | Журнал учета |
| 1.3. Результат выполнения работ в соответствии с действующими правилами и нормами исходя из качества выполнения работ | -//-//-//-// | К=0,8 (удовлетворительно |  |  | 2 и более | Журнал учета |
| 1.4. Результат выполнения работ в соответствии с действующими правилами и нормами исходя из качества выполнения работ. | -//-//-//-// | К=0,7 (удовлетворительно |  |  | 5 и более | Журнал учета |

3.1.1.**ВИДЫ, СОСТАВ И ТРЕБОВАНИЯ**

к выполнению работ по текущему содержанию объектов зеленого хозяйства общего пользования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид работы | Состав работы | Требования к выполнению работы |
|  | | |
| Посадка деревьев и кустов | Подготовка мест для посадки (с добавлением плодородного грунта); приобретение и посадка саженцев. | Места посадок устанавливаются представителем отдела городского хозяйства. |
| Формовочная обрезка деревьев и кустов | Обрезка внешних веток с приданием кроне определённой формы, сбор и вывоз порубочного материала. | Места выполнения работы для деревьев устанавливаются Учреждением |
| Обрезка сучьев и веток деревьев | Обрезка сучьев и веток; измельчение обрезков; сбор и вывоз порубочного материала. | 1. Обрезке подлежат: сухие, угрожающие падением или мешающие сучья; заслоняющие дорожные знаки, перекрывающие воздушные кабельные линии или мешающие ветки.  2. Места выполнения работы устанавливаются Учреждением |
| Снос деревьев | Снос сухих и ветхих деревьев; распиловка, сбор и вывоз порубочного материала. | 1. Места сноса деревьев согласовываются с представителем отдела городского хозяйства . |
| Удаление пней путем  фрезерования  (пенькорезом) | Фрезерование пней и удаление опилок | Места после сноса деревьев |
| Вывоз порубочного материала | Ручная погрузка и разгрузка порубочного материала и вывоз их на полигон | Места сбора порубочного материала определяются Учреждением |
| Текущий уход за кустами | Внесение в почву удобрений, питательного слоя почвы, прополка,рыхление,полив | Места посадки кустарников согласовываются с представителем отдела городского хозяйства |
| Охрана лесопарков | Контроль за использованием территории и растительности. | 1. Пресечение разжигания костров, рубок, нанесения иного вреда лесопаркам,сбор мусора вдоль дорожек,уничтожение поросли,вывоз сухостоя  2. Учреждение принимает необходимые меры по предотвращению самовольного въезда на территории лесопарков. |
| Содержание цветников | Подготовка почвы и грунта; приобретение рассады и посадка цветов; текущий уход (прополка, полив, подкормка). |  |
| Выкашивание газонов | Механизированное или ручное скашивание травы. | 1. Перечень объектов и график их обработки устанавливается Учреждением по согласованию с представителем отдела городского хозяйства  2. Скошенная трава вывозится. |
|  | | |
| Прочие работы по содержанию объектов зеленого хозяйства | Вспомогательные работы (полив цветников и саженцев, привоз грунта и саженцев, другие работы). | Подготовка к мероприятиям и иные работы выполняются по указанию представителя отдела городского хозяйства. |

3.2. Объём муниципальной услуги (в условно-расчетных единицах)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | | Единица измерения | Объем. | Коэффициент для перевода в условно-расчетные единицы объема муниципальной услуги | Кратность | Значение показателей объёма муниципальной услуги ( в **условно-расчетных единицах)** | | | Источник информации о значении показателя | |
| Отчётный финансовый год 2012 | Текущий финансовый год 2013 | Планируемый финансовый год 2014 |  |
| **1. Содержание газонов** | |  |  |  |  |  |  |  | Перечень и характеристикиобъектов зелёного хозяйства общего пользования и выполняемых на них работ  в соответствии с пунктом 3.2.2. муниципального задания |
| 1.Выкашивание газонов | - группа А | кв.м. | 118,58 | 1,0 | 4 |  |  | 474,32 |
| - группа Б | кв.м. | 48,6 | 1,0 | 3 |  |  | 145,8 |
| - группа В | кв.м. | 17,95 | 1,0 | 2 |  |  | 17,95 |
| 2. Устройство новых газонов | |  | 1000 | 0,15 | 1 |  |  | 150,0 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Уборка и вывоз опавшей листвы,мусора с газонов | - группа А | кв.м. | 21 | 0,8 | 4 |  |  | 67,2 |
| - группа Б,В | кв.м. | 66,5 | 0,8 | 1 |  |  | 53,2 |
| 2**. Содержание кустов** | |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 Формирование,стрижка,обрезка | | п.м. | 6000 | 0,008 | 3 |  |  | 144,0 |
| 3.2 Посадка кустов | | шт. | 650 | 0,12 | 1 |  |  | 78,0 |
| 3.3 Прополка, полив, подкормка | | п.м. | 7100 | 0,008 | 1 |  |  | 56,8 |
| **3.Содержание деревьев** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 Посадка деревьев | | шт | 500 | 1,8 | 1 |  |  | 900,0 |
| 2.2 Формирование кроны деревьев | | шт | 250 | 1,0 | 1 |  |  | 250,0 |
| 2.3 Обрезка сучкорезом деревьев,мешающих | | шт | 1500 | 0,05 | 1 |  |  | 75,0 |
| Снос сухих и ветхих деревьев | | шт | 220 | 4,0 | 1 |  |  | 880,0 |
| Побелка деревьев | | шт. | 1255 | 0,05 |  |  |  | 62,0 |
| **4.Содержание лесопарков** | | чел. | 2 |  | 365 |  |  | 730,0 |  |
|  |
|  | |  |  |  |  |  |  | 4084,27 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **3.2.2. Перечень и характеристики** объектов зелёного хозяйства общего пользования и выполняемых на них работ   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Виды работ | Объём работы | Адреса выполнения работы и соответствующие объёмы работ | | | ГАЗОНЫ   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Выкашивание газонов  185,13 т. м кв. | группа А  118,58 м кв.  .  группа Б  48 600  м кв.  группа.  В  17 950,0 м кв. | сквер у «Подводной лодки»(22950), Балтийский вокзал,  включая Липовую аллеею ( 12430) , сквер Ленинский (10000),  сквер у Павловского собора (20000), сквер «Юность» ( 12200),  у Коннетабля (7000), сквер ул.Леонова ( *от ул. К.Маркса д.22*  *–ул. Леонова 5*) (7000), сквер ул. Красная 20 (1000),  Красноармейскийй пр. (6000) пл. Варшавского вокзала (20000)  ул. Крупской (Парковая сторона-гост. Академическая)  (12000); территория вокруг Черного озера (7000), ул. Коли  Подрядчикова *( от ул. Хохлова до школы №3)* (5900) между  школой №3 и «Элегант» (9100), ул. Чехова *( от ул. Карла*  *Маркса до ул. Чехова д. 26)* (7000) ул. Изотова вдоль ПНИ  *(между школой № 8 и ул. Изотова д. 12/2)* (6500),  ул. Хохлова (*угол 7-ой Армии –гараж* (1100)  ул. 120Дивизии (4000), ул. Воскова(3700), ул. Генерала Кны  ша (3250), ул. Чехова *( от ул. Карла Маркса до ул. Чехова д. 26)* (7000) | | Устройство и содержание новых газонов | 1000  м кв. | Устанавливаются представителем отдела городского хозяйства и муниципального жилищного контроля в месячном Плане-задании | | Уборка опавшей листвы, мусора с газонов | группа А 21000 м кв. | у Коннетабля (7000), сквер ул.Леонова ( *от ул. К.Маркса д.22 –*  *ул. Леонова 5*) (7000), сквер ул. Красная 20 (1000),  Красноармейский пр. (6000) | | группа Б  66550  м кв. | ул. Крупской (Парковая сторона-гост. Академическая) (12000); территория вокруг Черного озера (7000), ул. Коли Подрядчикова  *( от ул. Хохлова до школы №3)* (5900) между школой №3 и «Элегант» (9100), ул. Чехова *( от ул. Карла Маркса до*  *ул. Чехова д. 26)* (7000) ул. Изотова вдоль ПНИ *(между школой № 8*  *и ул. Изотова д. 12/2)* (6500), ул. Хохлова (*угол 7-ой Армии –гараж* (1100), ул. 120Дивизии (4000), ул. Воскова(3700), ул. Генерала Кныша (3250), ул. Чехова *( от ул. Карла Маркса до ул. Чехова д. 26)* (7000) |   ДЕРЕВЬЯ | | | | | Посадка | 130 дер. | | Устанавливаются представителем отдела городского хозяйства и муниципального жилищного контроля до начала вегетативного периода | | Формовочная обрезка | 250 дер. | | | Обрезка мешающих механизированной уборке веток | 1500 дер. | | Устанавливаются представителем отдела городского хозяйства и муниципального жилищного контроля в месячном Плане-задании | | Удаление пней | 250 шт. | | Определяются Учреждением с учетом предложений представителем отдела городского хозяйства и муниципального жилищного контроля , указанных в месячном Плане-задании | | Снос сухих деревьев | 220шт.. | | | Побелка деревьев | 1255 дер. | | Проспект (692), Соборная (125), Красная (160), Рощинская (88), Липовая аллея и сквер (190) | | КУСТЫ | | | | | Посадка | 650 шт. | Устанавливаются представителем отдела городского хозяйства и муниципального жилищного контроля до начала вегетативного периода  по предложению Подрядчика | | | Формовочная стрижка | 6000 пог.м | *Скверы (1900):* «Юность» (220), Ленинский (500), у Павловского собора (185), на Леонова (300), у ДК (395), на Красной (30), на углу Чкалова-Проспект (30), на углу Киргетова-Радищева (48), прочие (142)  *Улицы (4100):* Проспект (3000), 7 Армии (120), Чехова, «Маяк» (40), Достоевского (170), Горького (120), Соборная (190), Володарского (30), Урицкого (165),Радищева(100), Подрядчикова(65), Крупской (100) | | | Текущий уход | 7100 пог.м | | ЛЕСОПАРКИ | | | | | Контроль за использованием лесопарков | 2 ед. | Приоратский и Зверинец | | |

**3.2.3. Потребность в технике, механизмах и трудовых ресурсах для оказания муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работ  (п.1) | Потребность в технике, механизмах для выполнения муниципального задания | Специалисты |
| 1 | 2 | 3 |
| Содержание объектов зеленого хозяйства общего пользования | Автомашина ГАЗ-САЗ 3512 – 1 шт.  Автомашина ЗИЛ-433360 – 1 шт.  Трактор «Беларус» МТ3-82 – 1 шт.  Автомашина ЗИЛ-431601 – 1 шт.  Автомашина КО (мусоровоз) -440-4 – 1 шт.  Автомашина ГАЗ 2705 (фургон) – 1 шт.  Газонокосилка тракторная, прицепная – 1 шт.  Косилка FERRARIZI-200-1 - 1 шт.  Мотокоса STIL FS80 – 4 шт.  Щепкодробилка Sunkarri - 1 шт.  Мотоблок «Салют», 6,5 БС – 1 шт.  Автогидроподъемник ЗИЛ-АГП22 – 2 шт. | Рабочий зеленого хозяйства – 7 ед.  Водитель автомашины - 5 ед.  Машинист автовышки - 2 ед.  Тракторист – 2 ед.  Вальщик леса – 2 ед. |

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

* Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» от06 октября 2003 года № 131-ФЗ;
* Решение совета депутатов МО «Город Гатчина» «Об утверждении правил внешнего благоустройства и обеспечения санитарного состояния территории МО «Город Гатчина» от 27 июня 2007 года № 54;
* Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений);
* Федеральный закон «О некоммерческих организациях»

Все виды работ в рамках оказания муниципальной услуги «Озеленение» выполняются в соответствии с требованиями Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ, утвержденных приказом Госстроя РФ от 15.12.1999 № 153

Устав МО «Город Гатчина»;

* Устав МБУ «Управление благоустройства и дорожного хозяйства ».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления  информации |
| 1. Путем размещения информации на официальном сайте МО «Город Гатчина» в сети Интернет | - Сведения, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральных показателях;  - Сведения об исполнителе муниципального задания;  -.Сведения о показателях качества муниципальной услуги;  - Отчет об исполнении муниципального задания. | ежегодно |
| 2. Путем размещения информации в средствах массовой информации в газете «Гатчинская правда» (официальное издание МО «Город Гатчина» | - Сведения, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральных показателях;  - Сведения об исполнителе муниципального задания;  -.Сведения о показателях качества муниципальной услуги; | ежегодно |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления |  |
| Ликвидация или реорганизация МБУ «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» |  |
| Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг |  |
| Наличие иных оснований, установленных действующим законодательством, в том числе невыполнение финансовых обязательств учредителем |  |

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

За счет средств бюджета МО «Город Гатчина»

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Формы контроля | | | | | Периодичность | Отраслевые подразделения администрации, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| Ежедневный контроль | | | | | ежедневно путем выборочного осмотра мест выполнения работ в соответствии с планом работ на текущий день, представляемым в отдел городского хозяйства Мо «Город Гатчина» МБУ «Управление благоустройства и дорожного хозяйства» | Отдел городского хозяйства и муниципального жилищного контроля администрации МО «Город Гатчина» |
| Последующий контроль в форме выездной проверки | | | | | по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)1 | Отдел городского хозяйства и муниципального жилищного контроля администрации МО «Город Гатчина» |
|  |  |  |

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном здании на отчётный финансовый год | Фактическое значение за отчётный период ( ежемесячно, год) | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
| Показатели из разделов 3.2 и 3.2.1. | Единицы измерения из соответствующих разделов 3.2 и 3.2.1. |  |  |  | Акты выполненных работ |

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания

Ежемесячно составляется отчет об исполнении муниципального задания . Плановые ежемесячные показатели выполнения работ по данной муниципальной услуге утверждаются в соглашении о предоставлении субсидии на муниципальное задание. Отчет составляется до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет до 15 января года, следующего за отчетным.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания

Мониторинг текущей деятельности осуществляет отдел городского хозяйства и муниципального жилищного контроля администрации МО «Город Гатчина».

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания